

AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI OPERATORI CHE INTENDONO PRESENTARE ISTANZA PER L'OTTENIMENTO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVITA' DI LOCAZIONE, NOLEGGIO E NOLEGGIO OCCASIONALE DI UNITA' DA DIPORTO NELL'AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

ANNO 2026

VISTI:

- la legge 31 dicembre 1982, n. 979, recante disposizioni per la difesa del mare;
- la legge 6 dicembre 1991, n. 394, legge quadro sulle Aree Marine Protette;
- la legge 8 luglio 1986, n.349, istitutiva del Ministero dell'Ambiente;
- il DPR 17 giugno 2003, n. 261 recante il Regolamento di Organizzazione del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, art. 2, comma 1, lettere a) e d) che attribuisce alla Direzione generale per la Protezione della Natura le funzioni in materia di individuazione, conservazione e valorizzazione delle aree naturali protette, nonché in materia di istruttorie relative all'istituzione delle riserve naturali dello stato;
- il Decreto Ministeriale del 15.09.1998 con il quale è stata istituita l'Area Marina Protetta Capo Carbonara;
- il Decreto Ministeriale del 03.08.1999 che ha modificato il D.M. 15.09.1998;
- il Decreto 7 febbraio 2012 di Aggiornamento al Decreto di istituzione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara;
- il Decreto del 7 febbraio 2012, n. 60 Regolamento recante la disciplina delle attività consentite nelle diverse zone dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara”;
- il Decreto n. 111 del 12 Maggio 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana al n. 124 del 30.05.2017, recante il Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione (REO) dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara;
- il nullaosta, da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (reg. MASE 72611 del 02.04.2026), all'applicazione del Disciplinare integrativo al Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione per il 2025;
- la Delibera G.C. n. 35 del 10/04/2026 con la quale è stato approvato il disciplinare integrativo del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara;
- la propria determinazione n. 44/2026 di approvazione del presente bando e relativi allegati;

SI RENDE NOTO CHE

Art. 1 - OGGETTO

Il presente Avviso pubblico stabilisce la disciplina per il rilascio delle nuove Autorizzazioni per le attività previste all'art. 22 del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione (REO) dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara (AMPCC), approvato con decreto del Ministro dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare n. 111 del 12 Maggio 2017, pubblicato in G. U. al n. 124 del 30 Maggio 2017, recante il Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara, di seguito REO.

In linea con quanto disposto dal Disciplinare integrativo al REO per l'anno 2026, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 10/04/2026, ed in particolare all'art. 10 dello stesso, ad integrazione dell'art. 22, comma 3, del REO, il numero massimo di unità da diporto autorizzabili è di 250 (duecentocinquanta), distinte in 240 (duecentoquaranta) unità per attività di noleggio e locazione e 10 (dieci) unità per attività di noleggio occasionale.

Art. 2 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente Avviso pubblico si intende:

- a) «Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione», il Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara approvato con Decreto 111 del 12.05.2017;
- b) «Attività commerciale» tutte le attività soggette all'obbligo di autorizzazione all'interno dell'Area Marina Protetta che vengono offerte da “prestatori di servizi” intesi come persona fisica, giuridica o enti senza personalità giuridica che offrono prestazioni nel mercato;
- c) «locazione di unità da diporto», il contratto con il quale una delle parti si obbliga, dietro corrispettivo, a cedere il godimento dell'unità da diporto per un periodo di tempo determinato, come definito ai sensi del decreto

AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

legislativo 18 luglio 2005, n. 171, e successive modifiche;

- d) «noleggio di unità da diporto» il contratto con cui una delle parti, in corrispettivo del nolo pattuito, si obbliga a mettere a disposizione dell'altra l'unità da diporto, per un determinato periodo, alle condizioni stabilite dal contratto; l'unità noleggiata rimane nella disponibilità del noleggiante, alle cui dipendenze resta anche l'equipaggio, così come definito ai sensi del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, e successive modifiche;

Art. 3 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente Avviso pubblico si applica per il rilascio delle nuove autorizzazioni di cui all'**art. 22** (Disciplina dell'attività di locazione, noleggio e noleggio occasionale di unità da diporto), del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione.

Lo svolgimento dell'attività sopra citata, così come indicato nel Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione è subordinata al rilascio di un'autorizzazione. L'interessato dovrà pertanto presentare istanza presso la sede amministrativa dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara secondo le modalità stabilite nel presente Avviso Pubblico.

Le istanze pervenute saranno esaminate dalla direzione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara, alla luce delle informazioni fornite all'atto di istanza.

La direzione dell'Area Marina Protetta, verificati i requisiti dei richiedenti, rilascia le autorizzazioni all'esercizio delle attività fino a concorrenza del numero di unità da diporto autorizzabili.

È fatto obbligo ai soggetti richiedenti che intendono svolgere le attività disciplinate nel presente Avviso Pubblico di munirsi di ogni altra autorizzazione, licenza o iscrizione in albi/registri previsti dalle vigenti normative.

Art. 4 - SCADENZA

Le autorizzazioni rilasciate ai sensi del Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara approvato con Decreto n° 111 del 12.05.2017 ai sensi del presente Avviso Pubblico avranno validità di n° 1 (uno) anno inderogabilmente sino al 31.12.2026, fatto salvo diversi provvedimenti da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) e/o Ente Gestore (Comune di Villasimius).

Costituiscono motivo di revoca anticipata dell'Autorizzazione:

- La perdita di uno dei requisiti obbligatori previsti per il rilascio dell'Autorizzazione stessa;
- Accertamento di infrazioni ambientali compiute dal soggetto autorizzato;
- Accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/00 in fase di istanza.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza può essere presentata utilizzando esclusivamente il **modello** predisposto dall'Ente Gestore allegato al presente avviso (scaricabile dal sito dell'AMP www.ampcapocarbonara.it e da quello del Comune di Villasimius www.comunevillasimius.ca.it) entro **e non oltre il giorno 06-05-2026 alle ore 09:00** nelle seguenti modalità:

- **a mano**, in busta chiusa, presso gli uffici amministrativi dell'AMP (ubicati in Villasimius, via Aspromonte, 14) negli orari di apertura dell'ufficio (*dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle 13:00 e il giovedì dalle 15:30 alle 17:00*).

La busta dovrà riportare, la seguente dicitura: "ISTANZA PER L'OTTENIMENTO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVITA' DI LOCAZIONE, NOLEGGIO E NOLEGGIO OCCASIONALE DI UNITA' DA DIPORTO";

- **via PEC** al seguente indirizzo ampcapocarbonara.direzione@legalmail.it, con oggetto "ISTANZA PER L'OTTENIMENTO DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVITA' DI LOCAZIONE, NOLEGGIO E NOLEGGIO OCCASIONALE DI UNITA' DA DIPORTO";

Si raccomanda di prestare attenzione al modello da presentare: si precisa che è stato predisposto un modello differente per il noleggio occasionale rispetto a quello per l'attività di locazione e noleggio di unità da diporto.

Art. 6 - REQUISITI RICHIESTI

Gli operatori che intendono presentare istanza devono possedere i seguenti **requisiti**:

- **requisiti obbligatori** previsti all'art. 22 nel Regolamento di esecuzione ed organizzazione dell'AMP Capo Carbonara, pena il rifiuto dell'istanza;

AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

- assolvimento degli obblighi di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 01.09.2021, relativo alle comunicazioni di inizio attività;
- **requisiti di premialità/preferenziali** di tipo ambientale, gestionale e professionale che consentiranno, in caso di raggiungimento dei limiti numerici imposti dal Disciplinare integrativo al REO, di stilare una graduatoria di merito basata su criteri oggettivi secondo quanto riportato nella tabella di seguito riportata.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere dichiarato ai sensi del DPR 445/00 contestualmente alla presentazione dell'istanza per l'ottenimento dell'autorizzazione.

Ai partecipanti verrà attribuito un punteggio espresso secondo i criteri riportati nella sottostante tabella,

PUNTEGGIO MAX 90:

REQUISITI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO TOTALE	
* Requisito Ambientale: utilizzo di unità nautiche trattate con vernici antivegetative a basso impatto sull'ecosistema marino privi di agenti fortemente inquinanti come rame, zinco e metalli pesanti, oppure non trattate con vernici	3	3	R E Q U I S I T I P R E F E R E N Z I A L I
Requisito Ambientale: utilizzo di unità nautiche con motori prevalentemente a propulsione elettrica, a vela o energie rinnovabili	4	4	
* Requisito gestionale: attività di comunicazione e informazione sull'AMP Capo Carbonara. Sarà oggetto di valutazione la realizzazione, all'interno del sito internet del soggetto proponente, di pagine dedicate all'Area Marina Protetta Capo Carbonara (AMPCC) contenenti informazioni e regolamenti, e/o di pagine di promozione online, nonché l'adozione di ulteriori strumenti di comunicazione (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: brochure, cartellonistica, etc.).	5 punti per ciascuna forma di comunicazione realizzata max 15	15	
* Requisito gestionale: attività di comunicazione in lingue straniere. Sarà oggetto di valutazione la realizzazione, all'interno del sito internet del soggetto proponente, di sezioni in lingua straniera dedicate all'AMP contenenti informazioni e regolamenti, e/o di pagine di promozione online, nonché la predisposizione di ulteriori strumenti di comunicazione di cui sopra redatti in lingue straniere	2 punti per ogni lingua sino ad un max di 10	10	
* Requisito gestionale: avere inserito nel proprio sito internet il link di collegamento al sito istituzionale dell'AMPCC	4	4	
Requisito gestionale: titolarità posto barca all'interno del porto turistico di Villasimius riferita all'unità nautica per la quale si richiede l'autorizzazione e utilizzata dall'impresa/ditta	0,5 punto per ogni contratto	7	
Requisito gestionale: sede legale dell'impresa/ditta nel Comune di Villasimius	3	3	
* Requisito professionale: disporre di personale, qualificato dedicato alla informazione, promozione, valorizzazione e comunicazione inerente alle tematiche dell'AMPCC	4	4	
Requisito professionale: aver già operato in un'Area Marina Protetta o Parco (nazionale, regionale o riserva statale) con regolare autorizzazione rilasciata dall'Ente Gestore	4 punti per ogni anno sino ad un max di 40 punti	40	

*Si precisa che in vigenza dell'autorizzazione saranno eseguiti controlli sulla permanenza dei requisiti sopraelencati il cui punteggio ha contribuito al rilascio dell'autorizzazione.

Qualora venissero riscontrate inadempienze e/o il mancato mantenimento dei suddetti requisiti, l'autorizzazione sarà sospesa per 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dall'invio della PEC da parte

AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

degli uffici. Inoltre, il punteggio attribuito al requisito non mantenuto sarà considerato quale penalità nel caso in cui l'operatore presenti istanza nell'anno successivo.

Art. 7 - MODALITA' DI RILASCIO

A seguito di presentazione delle istanze così come indicato al precedente art. 5 e alla verifica dei requisiti obbligatori come indicato all'art. 6 del presente bando, qualora il numero delle istanze fosse inferiore o uguale al limite stabilito all'art. 10 del Disciplinare integrativo al REO per l'anno 2026, ovvero 240 (duecentoquaranta) unità per attività di noleggio e locazione e 10 (dieci) unità per attività di noleggio occasionale, saranno accolte tutte le richieste ed autorizzate tutte le unità nautiche.

Qualora a seguito della valutazione delle istanze presentate non si fosse raggiunto il numero massimo di mezzi autorizzabili, verranno accettate eventuali ulteriori istanze dovessero pervenire e i titoli autorizzativi saranno assegnati in ordine cronologico di presentazione della domanda, sino al raggiungimento del limite previsto nel Disciplinare integrativo al REO per l'attività in oggetto.

Qualora, invece, dovessero pervenire richieste per un numero di unità nautiche superiore al numero massimo di mezzi autorizzabili, si procederà a redigere apposita graduatoria secondo i requisiti di premialità/preferenziali indicati nella tabella di cui al precedente art. 6.

Nel caso in cui al limite del raggiungimento del numero massimo di unità da diporto autorizzabili, due o più richiedenti raggiungano lo stesso punteggio si procederà con il sorteggio per l'assegnazione dell'ultimo posto.

Successivamente alla conclusione del procedimento, o alla pubblicazione dell'eventuale graduatoria, seguirà apposita comunicazione mezzo PEC agli aventi titolo con la quale verranno indicati il totale dei mezzi autorizzabili e i relativi costi.

L'autorizzazione, rilasciata in formato cartaceo, dovrà essere ritirata presso gli uffici amministrativi dell'Ente a seguito dell'esibizione dell'attestazione di avvenuto versamento dei corrispettivi, dei diritti di segreteria e della copia della comunicazione di inizio attività resa all'autorità marittima, entro e non oltre 30 giorni consecutivi dal ricevimento della PEC, pena la perdita del diritto ad essere autorizzati. In tale caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 - CORRISPETTIVI PER LE AUTORIZZAZIONI AD ESERCITARE IN AMP, USO DEI GAVITELLI E DIRITTI DI SEGRETERIA

Per le attività previste nel Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara, approvato con decreto del Ministro dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare n° 111 del 12.05.2017, è previsto, all'art. 35 del medesimo regolamento, il versamento di un corrispettivo per le autorizzazioni e diritti di segreteria così come stabilito dall'Ente gestore e riportati nell'art 14 tab. 7 del Disciplinare integrativo al Regolamento per l'anno 2026 (approvato con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 10/04/2026 e previo parere del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica), che fa parte integrante del presente avviso. L'avente diritto, dunque, dovrà versare il corrispettivo relativo al rilascio dell'autorizzazione ad esercitare in AMP e per l'utilizzo dei gavitelli e i diritti di segreteria, è inoltre dovuta una marca da bollo del valore di € 16,00 da applicare sul titolo autorizzativo.

Art. 9 - REVOCA

In caso di violazione delle disposizioni previste dal Decreto Istitutivo e dal Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara, riscontrati dalla Direzione dell'AMP e/o dal personale preposto al controllo e sorveglianza, l'Ente Gestore, al fine del perseguimento degli obiettivi di tutela e conservazione, ha la facoltà di revocare le autorizzazioni concesse, tramite PEC, al soggetto interessato, secondo quanto previsto nel Regolamento di Esecuzione e Organizzazione.

Entro 30 giorni da ricevimento della raccomandata potranno essere presentati scritti difensivi, trascorso tale termine il provvedimento sarà definitivo.

Nel caso di presentazione di scritti difensivi l'Ente gestore valuterà tali argomentazioni entro 30 giorni dal ricevimento degli stessi, nel lasso di tempo intercorrente l'autorizzazione si intende sospesa.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Valeria Masala, responsabile dell'Area Marina Protetta Capo

AREA MARINA PROTETTA CAPO CARBONARA

Carbonara, al quale potranno essere rivolte richieste di chiarimenti unicamente all'indirizzo e-mail:
info@amcapocarbonara.it – amcapocarbonara.direzione@legalmail.it;

Art. 11 - NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato nel presente Avviso pubblico, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

F.to Dott.ssa Valeria Masala
Responsabile dell'Area Marina Protetta Capo Carbonara